

## REGULAMIN DOSTĘPU DO PORTALU KLIENTA GRUPOWEGO

### § 1 Definicje

Ilekcioć w Regulaminie używa się wymienionych poniżej terminów należy przez nie rozumieć:

1. **Administrator** – osoba fizyczna lub prawna, organ publiczny, jednostka lub inny podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych.
2. **Certyfikat** - dokument, który potwierdza objęcie Ubezpieczonego ochroną ubezpieczeniową w ramach Umowy ubezpieczenia.
3. **Deklaracja Przystąpienia** – oświadczenie woli Ubezpieczonego, w którym wyraża wolę objęcia go ochroną ubezpieczeniową w ramach Umowy ubezpieczenia.
4. **Klient lub Ubezpieczający** – osoba fizyczna, w tym także prowadząca działalność gospodarczą, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, która zawarła Umowę ubezpieczenia.
5. **Konto Użytkownika (dalej Konto)** - dostęp Klienta do Portalu nadawany wskazanemu przez Klienta Użytkownikowi, dający prawo do korzystania z funkcjonalności Portalu.
6. **Lista Ubezpieczonych (dalej Lista)** – wykaz osób zgłaszanych do ubezpieczenia, występujących z ubezpieczenia oraz zmian w zakresie ubezpieczenia danego Ubezpieczonego. Osoby zgłaszane to osoby, które złożyły Deklarację Przystąpienia i przeszły pozytywnie ocenę ryzyka, gdy jest ona wymagana.
7. **LMG** – LMG Försäkrings AB z siedzibą w Sztokholmie (102 51), Box 27093, Szwecja, zarejestrowana w Urzędzie Rejestracji Przedsiębiorstw pod numerem 516406-0831, kapitał akcyjny: 5 800 000 Euro opłacony w całości, działająca w Polsce poprzez oddział LMG Försäkrings AB S.A. Oddział w Polsce z siedzibą w Warszawie wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy KRS pod nr KRS 0000395438, NIP: 1080011494, będąca dużym przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (dalej **LMG**).
8. **LUX MED Ubezpieczenia** – LUX MED Ubezpieczenia Towarzystwo Ubezpieczeń i Reasekuracji S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Szturmowej 2, 02-678 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0001192054, NIP 5214131363, REGON 542630342, posiadającą kapitał zakładowy 23 500 000,00 zł wpłacony w całości.
9. **Okres ochrony** – okres, w którym Zakład ubezpieczeń ponosi odpowiedzialność w stosunku do Ubezpieczonego za zdarzenia objęte Umową ubezpieczenia.
10. **Polisa lub Umowa Generalna** – dokument potwierdzający zawarcie Umowy ubezpieczenia. Odbiorcą Polisy jest Ubezpieczający (Klient).

11. **Portal** – Portal Klienta Grupowego - aplikacja posiadająca określone w Regulaminie funkcjonalności, udostępnione Klientowi w związku z realizacją Umowy ubezpieczenia.
12. **RODO** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
13. **Samozgłaszanie** – funkcjonalność dająca możliwość samodzielnego złożenia przez osobę przystępującą do Umowy ubezpieczenia Deklaracji Przystąpienia, przy wykorzystaniu aplikacji udostępnionych przez dany Zakład ubezpieczeń.
14. **Ubezpieczony** – osoba objęta ochroną ubezpieczeniową w ramach Umowy ubezpieczenia.
15. **Umowa ubezpieczenia** – umowa grupowego ubezpieczenia zawarta pomiędzy Zakładem Ubezpieczeń a Klientem.
16. **Uprawnienia** – możliwość korzystania przez Użytkownika z funkcjonalności Portalu.
17. **Usługodawca** – LMG Försäkrings AB z siedzibą w Sztokholmie, działająca w Polsce poprzez oddział LMG Försäkrings AB S.A. Oddział w Polsce z siedzibą w Warszawie.
18. **Użytkownik** – przedstawiciel Klienta, któremu został nadany dedykowany dostęp do Konta, upoważniony do korzystania z Portalu.
19. **Wniosek ubezpieczeniowy** – propozycja zawarcia Umowy ubezpieczenia, którą składa Klient w formie pisemnej, elektronicznej lub dokumentowej na przygotowanym przez Zakład ubezpieczeń formularzu.
20. **Zakład ubezpieczeń** – LMG lub LUX MED Ubezpieczenia, w zależności od tego z którym zakładem ubezpieczeń umowę zawarł Ubezpieczający.

## § 2

### Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady i warunki korzystania z Portalu.
2. Dostawcą Portalu jest LMG.
3. Warunkiem korzystania z Portalu przez Klienta jest akceptacja przez Klienta warunków określonych w Regulaminie oraz wskazanie minimum jednego Użytkownika.
4. Warunkiem korzystania z Portalu przez Użytkownika jest oświadczenie o zapoznaniu się przez niego z warunkami określonymi w niniejszym Regulaminie.
5. Minimalne wymagania techniczne systemu komputerowego, z którego Użytkownik chce korzystać z Portalu to:
  - a) podłączenie do Internetu,
  - b) przeglądarka i jej ustawienia:
    - i. Mozilla Firefox 70.0 lub nowsza,
    - ii. Google Chrome 78.0 lub nowsza,
    - iii. Microsoft Edge 79 lub nowsza,

**LMG FÖRSÄKRINGS AB S.A.**  
ODDZIAŁ W POLSCE

GRUPA LUXMED 

[luxmed.pl](http://luxmed.pl)

LMG Försäkrings AB S.A. Oddział w Polsce  
ul. Szturmowa 2, 02-678 Warszawa  
t: 22 450 45 00, 22 450 50 10

Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie  
XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego  
KRS: 0000395438

NIP: 108 001 14 94, REGON: 145156729  
Wysokość kapitału zakładowego: 5 800 000,00 euro

- iv. włączona obsługa plików Cookies,
  - v. włączona obsługa JavaScript,
  - vi. włączona obsługa ramek,
6. LMG nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności za problemy techniczne bądź ograniczenia techniczne w sprzęcie komputerowym Użytkownika, które uniemożliwiają Użytkownikowi korzystanie z Portalu.

### § 3 Dostęp do Portalu

1. Klient działa w ramach Portalu za pośrednictwem wyznaczonych przez siebie Użytkowników.
2. Dostęp do Portalu wymaga zalogowania się Użytkownika do Portalu za pośrednictwem Konta.
3. Dla każdego Użytkownika zakładane jest indywidualne Konto, za pośrednictwem którego możliwe jest korzystanie z Portalu.
4. Użytkownik otrzymuje link do strony logowania do Portalu na adres poczty elektronicznej wskazany przez Klienta.
5. Podczas pierwszego logowania Użytkownik wprowadza login oraz pierwotne hasło do Portalu, którym jest PESEL Użytkownika. Podczas pierwszego logowania Użytkownik jest zobowiązany do ustawienia indywidualnego hasła dostępu.
6. Hasło dostępu używane do logowania się do Portalu musi być alfanumeryczne oraz:
  - a) musi zawierać od 12 znaków do 32 znaków,
  - b) musi zawierać przynajmniej jedną wielką literę,
  - c) musi zawierać przynajmniej jedną małą literę,
  - d) musi zawierać przynajmniej jedną cyfrę,
  - e) musi zawierać przynajmniej jeden znak specjalny,
  - f) może zawierać polskie znaki diakrytyczne,
  - g) (w przypadku zmiany hasła) różnić się od aktualnie wykorzystywanego hasła oraz haseł historycznych (liczba sprawdzanych haseł historycznych jest zgodna z bieżącymi wymogami bezpieczeństwa LMG).
7. Ważność hasła jest ustawiona na 30 dni. Użytkownik zobligowany jest do cyklicznej zmiany hasła o czym będzie informowany komunikatem wyświetlanym na Portalu na każde 3 dni i na 1 dzień przed upływem ważności hasła. Użytkownik może zmienić hasło dostępu do Portalu, które utraciło ważność w trakcie logowania do Portalu, poprzez podanie hasła, które utraciło ważność oraz ustanowienie nowego hasła dostępu do Portalu zgodnego z kryteriami, które musi spełniać hasło, opisanymi w pkt. 5 powyżej. Użytkownik będzie poinformowany poprzez komunikat systemowy o wyniku wykonanych czynności.

8. Użytkownik w trakcie realizacji procesu rejestracji zakończonej aktywowaniem Konta oświadcza, że zapoznał się i akceptuje treść Regulaminu.
9. Logowanie do Portalu wymaga każdorazowo wprowadzenia loginu oraz hasła dostępu ustalonego przez Użytkownika. Pięciokrotne, błędne wprowadzenie hasła dostępu skutkuje zablokowaniem dostępu do Portalu oraz wymaga zgłoszenia tego faktu LMG celem odblokowania dostępu do Portalu.
10. Jeżeli Ubezpieczający zawarł Umowę ubezpieczenia z obydwoma Zakładami ubezpieczeń Użytkownik podczas logowania się do konta musi zdecydować w kontekście którego z Zakładów ubezpieczeń się loguje. Po wybraniu kontekstu Użytkownikowi będą wyświetlane dane dotyczące Umów ubezpieczenia zawartych z wybranym Zakładem ubezpieczeń.
11. Użytkownik może zmienić hasło dostępu do Portalu przed upływem terminu ważności hasła:
  - a) przed zalogowaniem się do Portalu, poprzez skorzystanie z funkcji „Nie pamiętasz hasła?” a następnie, podanie nazwy Użytkownika, skorzystanie z linku wysłanego pocztą elektroniczną na adres e-mail Użytkownika oraz ustanowienie nowego hasła dostępu do Portalu zgodnego z kryteriami, które musi spełniać hasło, opisanymi w pkt. 5 powyżej. Użytkownik będzie poinformowany poprzez komunikat systemowy o wyniku wykonanych czynności,
  - b) po zalogowaniu się do Portalu poprzez skorzystanie z funkcji „Zmień hasło”, podanie zmienianego hasła oraz ustanowienie nowego hasła dostępu do Portalu zgodnego z kryteriami, które musi spełniać hasło, opisanymi w pkt. 5 powyżej. Użytkownik będzie poinformowany poprzez komunikat systemowy o wyniku wykonanych czynności.
12. Klient za pośrednictwem Użytkowników posiada na Portalu dostęp do danych dotyczących Ubezpieczonych przez okres obowiązywania Umowy ubezpieczenia. Usługodawca na wniosek Klienta może udostępnić Klientowi Portal przed rozpoczęciem obowiązywania Umowy ubezpieczenia, nie wcześniej jednak niż na 30 dni przed datą wejścia w życie Umowy ubezpieczenia i pod warunkiem jej uprzedniego podpisania.
13. Konsekwencje nadania Uprawnień Użytkownikowi oraz braku ich odebrania w stosownym czasie ponosi Klient.
14. Klient może wskazać wielu Użytkowników korzystających z Portalu w tym samym okresie.

## § 4

### Dane osobowe

1. Klient przyjmuje do wiadomości, że wszelkie powiadomienia, informacje lub inne wiadomości od Usługodawcy związane z realizacją usług w ramach Portalu będą przesyłane drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej Użytkownika.

2. Administratorem danych osobowych Użytkowników jest Usługodawca, który przetwarza dane w celu założenia Konta, nadania Użytkownikowi Uprawnień i umożliwienia mu korzystania z funkcjonalności Portalu, w tym rozwiązywania problemów technicznych i przeprowadzania procedury reklamacyjnej dotyczącej Portalu. Podstawą prawną przetwarzania przez Usługodawcę danych Użytkowników jest art. 6 ust. 1 lit. b i f tj. realizacja Umowy oraz prawnie uzasadniony interes administratora danych jakim jest zarządzanie Portalem oraz zapewnienie obsługi Użytkowników Portalu.
3. Zakres przetwarzanych przez Usługodawcę danych Użytkowników obejmuje: imię, nazwisko, numer PESEL, adres e-mail, nr telefonu, stanowisko.
4. Dane Użytkowników mogą być przetwarzane przez dostawców usług zaopatrujących Usługodawcę w rozwiązania techniczne oraz organizacyjne wspierające funkcjonowanie Portalu (w szczególności dostawców usług teleinformatycznych). Dane osobowe Użytkowników mogą być przetwarzane poza terenem Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG). W przypadku przetwarzania danych poza EOG, wybierani są dostawcy, którzy gwarantują odpowiedni poziom bezpieczeństwa przetwarzania danych poprzez stosowanie standardowych klauzul umownych wydanych przez Komisję Europejską lub posiadających odpowiedni certyfikat potwierdzający stosowanie adekwatnych środków bezpieczeństwa.
5. Dane Użytkowników przetwarzane są przez okres korzystania przez Użytkownika z jego Konta oraz po jego zakończeniu – przez okres przedawnienia roszczeń wskazany przepisami prawa.
6. Udostępnienie Usługodawcy danych odbywa się na zasadzie dobrowolności, lecz ich niepodanie uniemożliwi rejestrację Konta.
7. Informujemy o prawie dostępu do danych, ich sprostowania, żądania ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawa do przenoszenia danych do innego administratora danych – W celu skorzystania z powyższych uprawnień prosimy o kontakt z inspektorem ochrony danych, o którym mowa w ust. 8 poniżej. Informujemy także, że każdemu Użytkownikowi przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych.
8. Usługodawca wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym Użytkownicy mogą się skontaktować pod adresem: daneosobowe@luxmed.pl.
9. Wszelkie zdarzenia mające wpływ na bezpieczeństwo przekazu informacji (danych), w tym również dotyczące podejrzenia udostępniania plików zawierających wirusy i innych plików o podobnym charakterze, należy zgłaszać do Usługodawcy na adres poczty elektronicznej: daneosobowe@luxmed.pl.

## § 5 Funkcjonalności Portalu

1. Użytkownik może korzystać z następujących funkcjonalności:
  - a) Wyszukania i przeglądania danych zawartych w:
    - i. Deklaracji Przystąpienia do Umowy ubezpieczenia złożonej przez osobę przystępującą do Umowy ubezpieczenia
      - o Nr deklaracji nadrzędnej;
      - o Nr deklaracji podrzędnej;
      - o Nazwa ubezpieczenia;
      - o Wariant ubezpieczenia;
      - o Numer Polisy grupowej;
      - o Status deklaracji;
      - o Okres ochrony;
      - o Dane Ubezpieczonych;
      - o Zakres ochrony;
      - o Składka ubezpieczeniowa.
    - ii. Certyfikacie ubezpieczenia
      - o Nr Certyfikatu nadrzędnego;
      - o Nr Certyfikatu podrzędnego;
      - o Nazwa ubezpieczenia;
      - o Wariant ubezpieczenia;
      - o Numer Polisy grupowej;
      - o Status Certyfikatu;
      - o Okres ochrony;
      - o Dane Ubezpieczonych;
      - o Zakres ochrony;
      - o Składka ubezpieczeniowa;
      - o Płatności składek;
      - o Korespondencja związana z Certyfikatem;
      - o Notatki dodane przez Użytkownika;
      - o Załączniki dodane przez Użytkownika.
    - iii. Polisie grupowej
      - o Utworzony przez kod dostępu dla Ubezpieczonego służący do Samozgłaszania;
      - o Adres strony internetowej służącej do Samozgłaszania;
      - o Nr Polisy grupowej;
      - o Nazwa ubezpieczenia;
      - o Kod produktu ubezpieczeniowego;
      - o Wariant ubezpieczenia;
      - o Kod wariantu ubezpieczenia;
      - o Okres ubezpieczenia;
      - o Status polisy grupowej;
      - o Data rejestracji Wniosku ubezpieczeniowego;
      - o Data wystawienia polisy grupowej;
      - o Numer poprzedniej Polisy grupowej;
      - o Liczba miesięcy zaległości płatności składek dla Certyfikatów;
      - o Dane Ubezpieczającego;

- o Stanu salda Umowy ubezpieczenia na dany dzień;
  - o Numer rachunku do wpłat składek ubezpieczeniowych;
  - o Korespondencja związana z Polisą grupową;
  - o Notatki dodane przez Użytkownika;
  - o Załączniki dodane przez Użytkownika.
- b) Zatwierdzenia bądź odrzucenia w imieniu Ubezpieczającego Deklaracji Przystąpienia do Umowy ubezpieczenia złożonych przez Ubezpieczonych (z możliwością zatwierdzenia wielu jednocześnie).
  - c) Zakończenia ochrony ubezpieczeniowej.
  - d) Zarządzania załącznikami poprzez dodanie dokumentu/pliku z dysku urządzenia komputerowego Użytkownika lub jego usunięcie z Portalu.
  - e) Pobrania dokumentu Polisy grupowej bądź innych udostępnionych przez Zakład ubezpieczeń.
  - f) Możliwości samodzielnego wygenerowania kodu służącego do skorzystania ze Samozgłaszania.
  - g) Możliwości samodzielnego konfigurowania i aktualizowania grup Ubezpieczonych, wraz z przypisaniem dedykowanego dla każdej grupy Ubezpieczonych zakresu ochrony z Umowy Ubezpieczenia.
  - h) Możliwości samodzielnego przypisywania do danego zakresu ochrony warunków rozliczeń z Ubezpieczonymi.
2. Usługodawca zastrzega sobie prawo do dodawania, usuwania oraz zmiany zakresu dostępnych funkcjonalności.
  3. Za prawidłowość danych wprowadzanych przez Użytkownika do Portalu odpowiedzialność ponosi Klient.
  4. Zmiany, których dokonuje Użytkownik mogą podlegać weryfikacji przez Zakład Ubezpieczeń pod kątem kompletności danych, ich poprawności oraz zgodności z warunkami obowiązującej Umowy ubezpieczenia.
  5. Zarejestrowane w systemie zmiany na Liście Ubezpieczonych dokonane przez Portal są uwzględniane w sporządzanej przez Zakład ubezpieczeń informacji o należnej składce w okresach rozliczeniowych zgodnie z datami początku lub zakończenia uprawnienia do ochrony ubezpieczeniowej wskazanych przez Użytkownika.
  6. Wprowadzone w Portalu dane podlegają rejestracji w systemach informatycznych Zakładów ubezpieczeń i zaczynają być skuteczne w terminach i na warunkach określonych w Umowie ubezpieczenia.

7. Wszelkie zgłoszenia zmian na Liście Ubezpieczonych są przetwarzane on-line, rejestrowane i nie ma możliwości ich usunięcia z historii.
8. Zakład ubezpieczeń zastrzega sobie prawo odmowy rejestracji w systemie informacji niekompletnych, niepoprawnych lub niezgodnych z warunkami Umowy ubezpieczenia, o czym poinformuje Użytkownika wskazując przy tym uchybienia lub zaistniałe braki.

## § 6

### Zasady bezpieczeństwa operacji dokonywanych w Portalu

1. Wszelkie operacje wykonane przez Użytkownika na Koncie w trakcie korzystania z Portalu podlegają rejestracji, w tym w szczególności każda zmiana danych wprowadzona przez Użytkownika oraz czas jej wykonania.
2. Usługodawca zastrzega sobie prawo monitorowania wszelkich operacji wykonywanych przez Użytkownika.
3. Użytkownik zobowiązany jest do korzystania z danych udostępnianych za pomocą Portalu w sposób zapewniający przestrzeganie przepisów prawa, w tym RODO.
4. Zabronione jest udostępnianie przez Użytkownika loginu lub hasła do Portalu osobom trzecim. W przypadku niezastosowania się przez Użytkownika do ww. zakazu Usługodawca nie ponosi żadnej odpowiedzialności za jakiegokolwiek operacje wykonane w Portalu przy użyciu udostępnionego loginu i/lub hasła. Konsekwencje wszelkich operacji dokonanych po udostępnieniu loginu i/lub hasła ponosi tylko i wyłącznie Klient.
5. W przypadku stwierdzenia przez Usługodawcę jakichkolwiek nieprawidłowości związanych z udostępnianiem przez Użytkownika loginu i/lub hasła do Portalu osobie trzeciej w sposób niezgodny z postanowieniami Regulaminu, nie zapewniający ochrony danych osobowych, Usługodawca jest uprawniony do trwałego zablokowania dostępu Użytkownika do Portalu, jak również do poinformowania o tym fakcie Klienta.
6. Wszyscy Użytkownicy korzystający z funkcjonalności Portalu działają w imieniu i na rzecz Klienta. Odpowiedzialność za operacje wykonywane w Portalu przez Użytkowników ponosi Klient.

## § 7

### Kontakt i reklamacje

1. Kontakt z Usługodawcą jest możliwy w szczególności:
  - a) za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: [mojafirma\\_support@luxmed.pl](mailto:mojafirma_support@luxmed.pl).
  - b) listownie na adres: ul. Szturmowa 2, 02-678 Warszawa; LMG FÖRSÄKRINGS AB SPÓŁKA AKCYJNA ODDZIAŁ W POLSCE

**LMG FÖRSÄKRINGS AB S.A.**  
ODDZIAŁ W POLSCE

GRUPA LUXMED 

[luxmed.pl](http://luxmed.pl)

LMG Försäkrings AB S.A. Oddział w Polsce  
ul. Szturmowa 2, 02-678 Warszawa  
t: 22 450 45 00, 22 450 50 10

Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie  
XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego  
KRS: 0000395438

NIP: 108 001 14 94, REGON: 145156729  
Wysokość kapitału zakładowego: 5 800 000,00 euro

2. Zgłoszenia dotyczące bieżącego działania aplikacji dotyczące funkcjonalności Portalu rozpatrywane będą w ciągu 5 dni roboczych.

## § 8

### Zawarcie i wypowiedzenie umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną

1. W zakresie usług świadczonych za pośrednictwem Portalu niniejszy Regulamin jest regulaminem, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną za pośrednictwem Portalu zostaje zawarta pomiędzy Usługodawcą a Klientem, na warunkach określonych w Umowie ubezpieczenia oraz Regulaminie z chwilą podpisania przez Klienta umowy z Zakładem ubezpieczeń na mocy której/którego Klient akceptuje niniejszy Regulamin.
3. Świadczenie usługi w ramach Portalu ma charakter bezterminowy, ograniczony jednakże czasem trwania Umowy ubezpieczenia.
4. Klient może wypowiedzieć umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną za pośrednictwem Portalu, bez wskazywania przyczyny, poprzez przesłanie stosownego oświadczenia pisemnie na adres siedziby Zakładu Ubezpieczeń.. Wypowiedzenie umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną oznacza zakończenie możliwości korzystania z Portalu. Wygaśnięcie umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną na skutek wypowiedzenia jej przez Klienta powoduje zablokowanie dostępu do danych Klienta na Kontach.
5. W przypadku wypowiedzenia umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną przez Klienta, Klient, przy wykorzystaniu Kont wskazanych przez siebie Użytkowników, jest zobowiązany niezwłocznie pobrać z Portalu wszelkie dokumenty, jakie zostały przez niego w nim udostępnione w celu świadczenia przez Usługodawcę usług dostępnych na Portalu. Po upływie okresu wypowiedzenia Usługodawca jest uprawniony do zablokowania Uprawnień dla wszystkich Użytkowników działających w imieniu Klienta i nie jest odpowiedzialny za dalsze przechowywanie dokumentacji zawartej w systemie z wyłączeniem obowiązków nałożonych na Usługodawcę w zakresie obowiązujących przepisów prawa.
6. Usługodawca może wypowiedzieć umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną za pośrednictwem Portalu za 14 dniowym wypowiedzeniem bez podawania przyczyn, poprzez przesłanie Klientowi stosownego oświadczenia mailowo lub na adres pocztowy Klienta.
7. Rozwiązanie Umowy ubezpieczenia powoduje rozwiązanie umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną.

## § 9

### Postanowienia końcowe

**LMG FÖRSÄKRINGS AB S.A.**  
ODDZIAŁ W POLSCE

GRUPA LUXMED 

[luxmed.pl](http://luxmed.pl)

LMG Försäkrings AB S.A. Oddział w Polsce  
ul. Szturmowa 2, 02-678 Warszawa  
t: 22 450 45 00, 22 450 50 10

Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie  
XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego  
KRS: 0000395438

NIP: 108 001 14 94, REGON: 145156729  
Wysokość kapitału zakładowego: 5 800 000,00 euro

1. Klient i każdy Użytkownik zobowiązany jest do korzystania z Portalu w sposób zgodny z przepisami prawa obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, postanowieniami Regulaminu, a także do niedostarczania treści zabronionych przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a także mogących wyrządzić szkodę w systemach i infrastrukturze Usługodawcy, oraz godzących w dobre obyczaje oraz zasady współżycia społecznego.
2. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Klienta, a także Użytkownik, może nieodpłatnie zapoznać się z Regulaminem, jak również nieodpłatnie pobrać treść Regulaminu w wersji elektronicznej. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej <https://mojafirma.ubezpieczenia.luxmed.pl/api/public/Regulamin-portal-klienta-grupowego-LMG>.
4. Usługodawca może zmienić Regulamin w każdym czasie, jeżeli będzie to konieczne ze względu na zmiany przepisów prawa lub wykonanie ciążących na Usługodawcy obowiązków wynikających z orzeczeń lub decyzji administracyjnych, lub będzie to związane ze zmianami w zakresie świadczonych usług. Zmiana staje się skuteczna w terminie wskazanym przez Usługodawcę, który nie może być jednak krótszy niż 7 (siedem) dni od momentu udostępnienia zmienionego Regulaminu na stronie internetowej <https://mojafirma.ubezpieczenia.luxmed.pl/api/public/Regulamin-portal-klienta-grupowego-LMG>. Usługodawca niezwłocznie informuje Klienta o zmianach za pośrednictwem wiadomości e-mail przesłanej na adres Klienta.
5. Prawa wyłączne do treści udostępnianych w ramach Portalu, w szczególności prawa autorskie do zdjęć, znaki towarowe Usługodawcy, wchodzące w ich skład elementy graficzne, oprogramowanie oraz prawa w zakresie baz danych podlegają ochronie prawnej i przysługują Usługodawcy lub podmiotom, z którymi Usługodawca zawarł stosowne umowy. Zabrania się kopiowania, czy też innych form korzystania z jakichkolwiek elementów Portalu bez zgody Usługodawcy.

**Aktualna wersja Regulaminu: 01.01.2026 r.**

**LMG FÖRSÄKRINGS AB S.A.**  
ODDZIAŁ W POLSCE

GRUPA LUXMED 

[luxmed.pl](https://luxmed.pl)

LMG Försäkrings AB S.A. Oddział w Polsce  
ul. Szturmowa 2, 02-678 Warszawa  
t: 22 450 45 00, 22 450 50 10

Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie  
XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego  
KRS: 0000395438

NIP: 108 001 14 94, REGON: 145156729  
Wysokość kapitału zakładowego: 5 800 000,00 euro